

Regulamin
Konkursu grantowego dla jednostek samorządu terytorialnego
na realizację projektów z zakresu edukacji ekonomicznej dla gimnazjów i szkół
ponadgimnazjalnych

Na podstawie § 7 ust. 2 uchwały nr 32/2011 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie zasad prowadzenia działalności edukacyjnej przez Narodowy Bank Polski (ze zm.) ustala się, co następuje:

§ 1

(Postanowienia ogólne)

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia *Konkursu grantowego dla jednostek samorządu terytorialnego na realizację projektów z zakresu edukacji ekonomicznej dla gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych*, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Ilekroć w Regulaminie są używane poniższe terminy, należy przez to rozumieć:
 - a) **Wnioskodawca** – podmiot zewnętrzny będący jednostką samorządu terytorialnego ubiegający się o dofinansowanie projektu edukacyjnego;
 - b) **Wniosek o dofinansowanie** – wniosek o dofinansowanie przez NBP projektu z zakresu edukacji ekonomicznej, składany przez Wnioskodawcę;
 - c) **Generator** – elektroniczną aplikację umieszczoną w zasobach internetowych NBP umożliwiającą składanie wniosków o dofinansowanie;
 - d) **Beneficjent** – Wnioskodawcę, z którym zawarto umowę o dofinansowanie;
 - e) **Umowa** – porozumienie pomiędzy NBP a Beneficjentem, na podstawie którego NBP przekazuje środki na realizację projektu, a Beneficjent zobowiązuje się do realizacji projektu zgłoszonego do Konkursu;
 - f) **Grupa docelowa** – grupę osób, do której skierowane są działania realizowane w ramach Projektu;
 - g) **Koszty całkowite projektu** – sumę wszystkich kosztów związanych z realizacją projektu, które mogą być finansowane ze środków NBP, wkładu własnego Wnioskodawcy, bądź środków ewentualnych sponsorów;
 - h) **Preliminarz** – kosztorys projektu, będący integralną częścią wniosku o dofinansowanie;
 - i) **JST** – jednostki samorządu terytorialnego.
3. Organizatorem Konkursu jest Narodowy Bank Polski, zwany dalej „NBP”.
4. Konkurs jest skierowany do JST, a jego grupą docelową są uczniowie szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych prowadzonych przez JST.
5. Konkurs prowadzony jest w okresie od **17 czerwca 2015 r.** do **1 września 2015 r.**

§ 2
(Cele konkursu)

1. Celem Konkursu jest wyłonienie inicjatyw edukacyjnych o tematyce ekonomicznej i finansowej realizowanych przez JST, zwanych dalej „Projektami”.
2. W ramach Konkursu ze środków NBP mogą być dofinansowane działania wpisujące się w obszar działalności edukacyjnej banku centralnego. W szczególności celami działalności edukacyjnej są:
 - a) upowszechnienie wiedzy o zasadach funkcjonowania rynku finansowego, kształtowanie postaw sprzyjających jego stabilności i rozwojowi systemu finansowego;
 - b) zwiększenie znajomości zagadnień ekonomicznych w społeczeństwie, w tym na temat roli i misji NBP, polityki pieniężnej, instytucji finansowych oraz Unii Gospodarczej i Walutowej (m.in. Europejskiego Banku Centralnego, Europejskiego Systemu Banków Centralnych, wspólnej waluty europejskiej);
 - c) kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
 - d) upowszechnienie obrotu bezgotówkowego;
 - e) przeciwdziałanie wykluczeniu finansowemu i kształtowanie odpowiedzialności przy podejmowaniu decyzji finansowych, w tym zarządzaniu budżetem domowym i korzystaniu z usług finansowych;
 - f) popularyzowanie wiedzy na temat dziedzictwa ekonomicznego i historii pieniądza;
 - g) promowanie nowoczesnych postaw wpływających na kształtowanie kapitału społecznego związanego z rozwojem gospodarczym.
3. Główne obszary tematyczne Projektów, w ramach których JST mogą ubiegać się o dofinansowanie NBP:
 - a) inflacja, stabilność systemu finansowego, funkcje i zadania NBP;
 - b) rozbudzanie postaw i zachowań przedsiębiorczych (zwłaszcza wśród ludzi młodych oraz po 45 roku życia);
 - c) zarządzanie przedsiębiorstwem;
 - d) gospodarowanie budżetem domowym;
 - e) zapobieganie wykluczeniu finansowemu;
 - f) pieniądź;
 - g) strefa euro;
 - h) gospodarka rynkowa;
 - i) instytucje i usługi finansowe;
 - j) nowe horyzonty myśli ekonomicznej.

§ 3
(Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie)

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się JST pierwszego i drugiego szczebla, tj. gminy, powiaty oraz miasta na prawach powiatu, na terenie których znajdują się gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne.
2. Jeden podmiot może realizować jednocześnie dwa Projekty.
3. W sytuacji zgłoszenia do Konkursu więcej niż jednego Wniosku o dofinansowanie, każdy zgłaszany Projekt musi stanowić odrębną, spójną całość zmierzającą do

osiągnięcia wyznaczonych celów objętych Konkursem. Każdy z podmiotów ubiegających się o dofinansowanie ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za przygotowanie, zgłoszenie i wdrażanie Projektu.

4. Wnioskodawcy zostaną wykluczeni z Konkursu, jeśli w trakcie procesu przyznawania dofinansowania:
 - a) stwierdzony zostanie konflikt interesów;
 - b) stwierdzone zostaną nieprawidłowości w udzielaniu wymaganych informacji, warunkujących uczestnictwo Wnioskodawcy w niniejszym Konkursie.

§ 4

(Rodzaje projektów, które mogą być dofinansowane)

1. Projekty, dofinansowane ze środków NBP w ramach Konkursu **powinny być realizowane w okresie: 15 grudnia 2015 r. do 31 grudnia 2016 r.**
2. Dofinansowanie ze środków NBP może zostać przeznaczone wyłącznie na realizację Projektów dla gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez JST.
3. Projekty powinny być przygotowane w języku polskim i mogą w szczególności obejmować:
 - a) organizację konkursów, warsztatów, szkoleń, kursów;
 - b) wydawnictwa edukacyjne o tematyce ekonomicznej (np. broszury, komiksy itp.);
 - c) multimedialne programy z zakresu edukacji ekonomicznej (np. filmy, gry, aplikacje itp.).

§ 5

(Dofinansowanie projektów)

1. Wysokość dofinansowania przez NBP jednego Projektu nie może przekraczać **100 000 zł (słownie złotych: sto tysięcy, 00/100)**, przy minimalnej wnioskowanej kwocie powyżej **30 000 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy, 00/100)**.
2. Wszystkie kwoty wymienione w niniejszym Regulaminie są kwotami brutto.
3. W ramach Projektu ze środków NBP dofinansowane mogą być przede wszystkim:
 - a) koszty merytorycznego przygotowania i realizacji projektu edukacyjnego (m.in.: koszty osobowe, honoraria autorskie, koszty administracyjne, koszty nagród);
 - b) koszty produkcyjne (m.in.: koszty druku, papieru, składu, łamania, montażu, koszty techniczne);
 - c) koszty informacyjne (m.in.: koszty działań związanych z informowaniem o projekcie edukacyjnym oraz upowszechnianiem jego rezultatów).
4. NBP może dofinansować koszty usług cateringowych, transportowych i zakwaterowania tylko w przypadku, gdy ich poniesienie bezpośrednio służy realizacji działania edukacyjnego i jest niezbędne do jego przeprowadzenia.
5. NBP nie finansuje zakupu środków trwałych, chyba że stanowią one nagrody przewidziane dla uczestników Konkursu.
6. W preliminarzu wydatków Projektu należy podać koszty w kwotach brutto.
7. Wnioskodawca biorący udział w Konkursie powinien posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania, posiadać uprawnienia do jego wykonania oraz znajdować się

w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania, w tym zapewnić co najmniej 25 procent wkładu własnego całkowitej jego wartości w formie finansowej, rzeczowej lub osobowej.

§ 6

(Wymagania dotyczące przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach konkursu grantowego)

1. Wnioskodawca wypełnia wniosek za pomocą generatora wniosków (elektronicznego formularza) dostępnego pod adresem: <https://wniosek-dpe.nbp.pl/>.
2. Przed wypełnieniem formularza Wnioskodawca zobowiązany jest zapoznać się uważnie z:
 - a) *Poradnikiem dla Wnioskodawcy. Wytyczne na temat wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu edukacyjnego* (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu);
 - b) *Poradnikiem dla Wnioskodawcy. Ewaluacja projektów edukacyjnych dofinansowywanych przez NBP* (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu);
 - c) układem formularza wniosku (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu);
 - d) wzorem umowy o dofinansowanie projektu edukacyjnego (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) będącej podstawą dofinansowania z zastrzeżeniem, że Wnioskodawcę nie obowiązują przepisy dotyczące terminu naboru Wniosku o dofinansowanie (złożenia Wniosku o dofinansowanie do NBP na co najmniej 90 dni przed planowaną datą rozpoczęcia Projektu).
3. Przepisy dotyczące autoewaluacji mają charakter fakultatywny.
4. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) skan aktualnego dokumentu do którego jest wpisany wnioskodawca (uchwała/rozporządzenie);
 - b) skany decyzji o nadaniu NIP i zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON;
 - c) skan aktualnego pełnomocnictwa / upoważnienia uprawniającego do działania w imieniu wnioskodawcy dla osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań finansowych;
 - d) treści merytoryczne udostępniane w ramach projektu, które będą podlegały weryfikacji przeprowadzanej przez ekspertów NBP lub zewnętrznych.

§ 7

(Procedura składania wniosków)

1. Termin składania wniosków upływa **1 września 2015 r.**
2. Wnioski złożone po upływie tego terminu, nie będą rozpatrywane w ramach Konkursu.

§ 8

(Procedura oceny wniosków)

1. Oceny prac zakwalifikowanych do Konkursu dokonuje Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”.
2. Komisja Konkursowa dokona szczegółowej analizy wniosków pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz merytorycznych. W przypadku stwierdzenia uchybień

we Wniosku o dofinansowanie wnioskodawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia i odesłania w ciągu trzech dni roboczych od momentu otrzymania uwag.

3. Szczegółowe kryteria oceny formalnej oraz merytorycznej wniosku o dofinansowanie Projektu edukacyjnego ze środków NBP zawiera załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
4. Wyboru Projektów dokonuje Komisja Konkursowa spośród przesłanych wniosków.
5. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.

§ 9

(Decyzja o dofinansowaniu)

1. Wnioskodawcy, których wnioski uzyskały pozytywną decyzję o dofinansowaniu otrzymają pisemne zawiadomienie wraz z umową.
2. NBP dopuszcza możliwość zgłoszenia zmian w założeniach projektu oraz w preliminarzu wniosku, w tym zmiany kwoty dofinansowania. Wprowadzenie zmian będzie warunkiem udzielenia dofinansowania.
3. NBP zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do treści merytorycznych dofinansowanych projektów przed rozpoczęciem projektu lub w trakcie ich realizacji.

§ 10

(Warunki przekazania dofinansowania)

1. Podstawą przekazania dofinansowania jest umowa podpisana pomiędzy Beneficjentem (przez osoby upoważnione zgodnie z odpisem z właściwego rejestru do reprezentowania podmiotu) a Narodowym Bankiem Polskim.
2. Beneficjent za pośrednictwem poczty tradycyjnej otrzymuje przygotowaną przez NBP umowę (w trzech egzemplarzach) do podpisu wraz z wytycznymi przed podpisaniem umowy.
3. Do umowy niezbędne będzie dołączenie aktualnych dokumentów, o których mowa w § 6 niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wnioskodawcę dokumentów wymaganych do podpisania umowy lub jej niepodpisania przez Wnioskodawcę, dofinansowanie NBP nie zostanie przekazane.

§ 11

(Sprawozdawczość i rozliczenie Projektu)

1. Beneficjent jest zobowiązany przekazać NBP sprawozdanie merytoryczne z realizacji Projektu i wykorzystania dofinansowania oraz rozliczenie finansowe sporządzone na formularzu stanowiącym odpowiednio załącznik nr 4 do umowy o dofinansowanie w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizacji Projektu. Zarówno sprawozdanie, jak i rozliczenie należy przygotować według wytycznych określonych w załącznikach nr 3a i 3b oraz nr 5 do umowy.
2. Sprawozdanie merytoryczne i rozliczenie finansowe przygotowane zgodnie z przepisami umowy, należy złożyć zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej.

§ 12

1. Regulamin Konkursu jest dostępny na stronie **www.nbportal.pl**.
2. Pytania w sprawie Konkursu należy kierować na adres: **edukacja@nbp.pl**.

§ 13

NBP zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyn.

§ 14

NBP zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w treści niniejszego Regulaminu.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2015 r.

Załączniki:

1. Poradnik dla Wnioskodawcy. Wytyczne na temat wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu edukacyjnego.
2. Poradnik dla Wnioskodawcy. Ewaluacja projektów edukacyjnych dofinansowywanych przez NBP.
3. Układ formularza wniosku o dofinansowanie przez Narodowy Bank Polski projektu z zakresu edukacji ekonomicznej.
4. Wzór umowy o dofinansowanie projektu edukacyjnego.
5. Kryteria oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu edukacyjnego ze środków NBP.